|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |   |

附件2

# 江苏海事职业技术学院新形态教材建设

# 申报表

|  |
| --- |
| 申报部门  |
| 申报类别 □新编 □修订  |
| 教 材 名 称  |
| 主 编 姓 名  |
| 所属专业代码与名称  |
| 出 版 社  |
| 部门排序  |
| 申 报 日 期  |
|  |

江苏海事职业技术学院教务处制

填 写 要 求

一、申请者签字处，不得用打印字代替。

二、若一本教材对应多门课程，请填学时最多的课程名称及其学时数。

三、面向专业请按学校招生专业填写。

四、每学年受益学生数可填近三年平均数，若新增专业或新开课程，可填本学年受益学生数或下学年受益学生数。

五、本表须经主编所在学院（部）审核，签署明确意见，并加盖公章后方可上报。

六、表中具体内容的佐证材料请装订成册。

七、教材使用情况证明、获奖证书复印件等请附在申报表后，无须另作附件。

1. 申报教材基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 教材名称 |  |
| 编 写人员数 |  | 合作单位 |  |
| 课程名称及首次开设时间 | / | 课程性质 | 🞎通识课程 🞎专业平台课程🞎专业核心课程 🞎专业拓展课程🞎其他 |
| 专业建设情况 | 🞎国家双高专业群专业🞎省高水平专业群专业🞎校专业群核心专业 | 课程建设情况 | 🞎国家精品在线开放课程🞎江苏省在线开放课程在建课程🞎校级在线开放课程🞎国家教学资源库核心课程（我校承担） |
| 课程学时 |  | 近三年每年开课 | 专业 | 每年开课学生数 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 对应领域(可多选) | 🞎先进制造业🞎现代服务业🞎战略性新兴产业🞎地方、行业特色🞎其他 (请注明） | 教材特色(可多选) | 🞎岗课赛证融通教材🞎新型活页式、工作手册式教材🞎国家级职业教育专业教学资源库配套教材🞎国家精品在线开放课程配套教材🞎教育部现代学徒制配套教材🞎艺术类、体育类专业教材🞎其他 (请注明） |
| 教材字数（计划） |  | 出版社（计划） |  |
| 原教材出版情况(修订填) | 书 号 | 现行版次 | 出版时间 | 初版时间 | 印 数 | 累计发行量 |
|  |  |  |  |  |  |
| 原教材获奖及纳入规划情况(修订填) |  |

二、编写团队

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主编编情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 所在单位 |  |
| 最终学历 |  | 学位 |  | 联系电话 |  |
| 主要教学情况 |
| （授课名称、起止时间、授课对象、授课学时；主持/主要参与教研教改项目的名称、项目来源、起止时间：教学及教研获奖情况） |
| 主要科研情况 |
| （科研项目的名称、项目来源、经费数额、起止时间、完成情况；科研获奖情况） |
| 教材编写经历 |
| （教材名称、出版时间、字数、出版社、获奖情况等） |
| 参编人员情况 | 姓 名 | 年 龄 | 职称 | 工 作 单 位 | 职务 | 任务分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

三、建设计划

|  |
| --- |
| 3.1编写/修订的依据、主要改革思路、特色与创新（需说明填补的空白、或与已出版的同类代表性教材比较、1000-1500字） |
| 3.2教材编写基础（主要说明课程教学改革情况、校企合作情况以及课程现有的资源基础等情况，1000-1500字） |
| 3.3教材大纲（至少分三级目录） |
| 3.4教材编写进度安排（按季度填写，需详细列出各阶段可量化的完成任务，例如本季度完成多少个微视频的录制，完成多少电子图表的制作，完成第XX章、第XX节的编写，完成调研，同时突出**完成初稿**、**完成校对**、**完成初审**几个关键时间节点） |
| 序号 | 时间 | 任务 | 具体任务量化指标 | 责任人 |
| 1 | 2022年第二季度 | 教材编写 | 完成1、4、7项目文本编写 | 张珊、李诗、王武 |
| 完成4个微课视频的制作 | 王武 |
| 完成42个电子文本资源的排版、校对 | 陈柳 |
| 完成调研1次 | 张珊、 |
| 完成试题库建设 | 李诗 |
| 1 | 2022年第二季度 |  |  |  |
|  |  |
| 2 | 2022年第三季度 |  |  |  |
|  |  |
| 3 | 2022年第四季度 | 完成初稿 |  |  |
|  |  |
| 4 | 2023年第一季度 |  |  |  |
|  |  |
| 5 | 2023年第二季度 | 完成校对、完成初审 |  |  |
|  |  |
| 6 | 2023年第三季度 | 教材送出版社校审 |  |  |
|  |  |
| 7 | 2023年第四季度 | 项目结项、出版 |  |  |
|  |  |
| 3.5经费预算（按照年度） |
| 序号 | 类别 | 金额 | 说明 |
|  |  |
| 1 | 资料费 |  |  |  |
| 2 | 资源制作费 |  |  |  |
| 3 | 调研费 |  |  |  |
| 4 | 复印费 |  |  |  |
| 5 | 小型设备费 |  |  | 不含电脑设备 |
| 6 | 校外专家劳务费 |  |  | 不超过总额的20% |
| 合计 | XXX | XXX | 总计XXX |

 四、推荐审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 评审专家推荐意见 | 专家组长签字： 年 月 日 |
| 院(部)审核推荐意见 | 负责人签字： 年 月 日 |
| 校教材建设委员会意见 | 主任签字： 年 月 日 |
| 学校党委对编写人员审核意见 |  学校党委（公章） 党委书记签字： 年 月 日 |

五、附件材料

材料目录

1、

2、

3、

根据实际情况自编目录，材料至少包括校外参编人员政治审查表、现有资源目录清单。

教材校外写/审核人员

政治审查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  |
| 出生年月 |  | 民族 |  |
| 政治面貌 |  | 职务 |  |
| 工作单位 |  | 职称 |  |
| 文化程度 |  | 电话 |  |
| 身份 | **□**主编 **□**副主编 **□**参编人员**□**审核专家 |
| 政治思想表现情况 | 包括政治立场、思想品德、社会形象，以及有无违法违纪记录或师德师风问题等。 （单位党组织公章）年 月 日 |

现有资源目录清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资源名称 | 资源类别（视频、动画、电子图表、） | 资源来源（自制、购买、网络） |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |