

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
校领导	20060100	缪克银	8	分管相关工作。
	20060311	陈晓琴	18	分管相关工作。
	20231132	郑军	7	分管相关工作。
	20060765	马洪涛	17	分管相关工作。
党政办公室	20060270	苏中洋	10	整理党委会会议纪要、会议记录，准备党委班子民主生活会材料，办理盖章事宜。
	20120977	王仁强	13	年终材料整理、归档，年度绩效统计与发放，学生入伍盖章手续，部门单位印章使用手续办理等。
	20148081	王庆子	12	整理党委会会议纪要、会议记录，准备党委班子民主生活会材料，办理征兵入伍等盖章事宜。
	20148083	岳媛媛	10	收发文件，办理机要文件归档，各类盖章手续。
	20181029	彭宏平	9	整理校长办公纪要、会议记录，准备民主生活会材料，办理各类盖章事宜。
党委组织部、党委统战部、党校	20070895	刘昊	4	上级满意度测评工作、考核工作、材料梳理和会务工作。
	20080931	姚艳红	6	春节慰问党员、双高申报组织部分配材料撰写、假期宗教渗透排查组织及材料上报。
	20221094	赵善国	5	综合考核材料整理，分数统计；春节慰问困难党员；领导干部个人事项材料领取、发放、会议组织。
党委宣传部、校报编辑部与新闻中心	20060478	赵建军	14	撰写《新中国航海职业教育简史》、《郑和大航海》两本书。
	20060135	刘桂香	3	双高验收资料整理。
	20138067	许爱华	4	学校微信公众号、海事教育博物馆微信公众号推文审核、《新中国航海职业教育简史》出版招标工作、海事教育博物馆参观对接、博物馆系统填报。
	20060548	朱孔阳	10	学校官网、官微等新媒体运营；向教育厅新闻办报送文字稿件和图片、视频新闻素材；完成学校年度法治工作报告提交省综合考核组；船舶专业群思立德树人专项文稿撰写研讨和撰写，任务书撰写等；开学前学校宣传阵地迎新氛围营造，宣传制品出新等。
纪委执纪审查室	20060366	陈希	2	问题线索处置。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
人事处、党委教师工作部、教师发展中心	20070912	时小燕	4	梳理统计省级以上高层次人才信息、完成教师企业实践认定证书的全部推送、草拟发布青蓝申报通知、完成高校创新信息师资采集数据。
	20060341	张军	9	博士面试，考核评估、双高研讨、绩效发放等等。
	20138074	王丽莉	8	2024年度绩效测算及发放工作；1月下半月工资发放、2月上半月工资发放；新的请销假流程修改及试运行。
	20070908	宋锦华	4	报送新进人员入编材料，填写新进人员入编信息；联系上级部门草拟招聘方案。
	20088005	尤晓静	7	工伤申报、一次性伤残津贴申报、新入职人员社保参保、2月退休人员业务表单梳理、2月辞职人员停保业务、工勤转岗材料报送教育厅、退休去世人员停养老待遇业务。
	20150996	闵瑞	5	年度考核材料整理汇总。
	20080938	王统娟	10	2024年度绩效发放、一体化平台信息数据更新、双高建设方案研讨、绩效工资实施办法调研和修订。
党委学生工作部、学生工作处、招生与就业工作处、校友发展与服务中心	20060740	王利成	13	提前招生相关工作、宣传媒体招标、开学前相关工作准备等。提前招生、开学前相关工作准备等。
	20138075	李炳耀	10	提前招生相关工作。提前招生相关工作、招生宣传媒体招标相关工作。
	20161010	吴文锋	10	留校学生在位情况检查，宿舍安全隐患检查，待建一站式场所调研。
	20118053	秦洋	16	专转本、职规赛及网络招聘会等相关工作。寒假暖心促就业信息发布、材料申报；双高数据统计更新。
	20138063	牛媛媛	10	寒假期间重点关注学生信息摸排报送工作。报送2024年度剩余绩效发放清单，汇总统计重点关注人群信息，以及参加第二轮双高建设材料修改讨论会。
	20168101	乐骁梁	10	延迟离校学生管理、数字校园数据填报、一站式学生社区建设推进等。延迟离校学生管理、数字校园数据填报等。
	20060761	王峰	13	双高材料、招生宣传。提前招生宣传相关工作。
	20158092	吴柳	10	家访，资助热线接听，完成省资助中心和部门相关工作任务。新学期宣传展板更新等相关工作。
	20138064	赵琼琼	10	准备会议材料、辅导员素质技能大赛、就业指导课程相关安排。
	20060051	唐鹏	11	校内维修。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
党委安全保卫部、安全保卫处、后勤处（合署）	20060839	刘晓华	8	油烟净化器清洗保养，隔油池清理，值班食堂监管，开餐检查，食堂员工培训。食堂油烟净化器清洗，隔油池清理，值班食堂检查，食堂开餐检查，食堂员工培训。
	20070906	胡峰	7	慰问春节在岗社会化员工、赴公安消防等对口单位、开学准备等。
	20060786	俞黎妮	2	日常报销，社会化单位表彰。
	20060364	傅建华	3	1月20日社会化单位总结表彰大会、1月24日假期工作检查、2月14日开学前准备工作。
	20088019	童晓明	2	医保数据处理。
	20060843	李晶	2	准备开学事宜、防暴恐培训准备。
	20060760	张吉廷	23	维护校园加强安全；保障留学生供餐；假期慰问职工；教工餐厅出新；电力整容推进；防爆恐演练准备；新学期开学准备。
	20060130	童相海	1	反诈宣传。
	20138059	陆文晓	9	社会化单位表彰、超市进场及签订合同、开学前准备。
	20060808	张箭	15	工程推进。
20181021	邢印文	10	值班餐厅检查、教工餐厅改造，学生餐厅开餐等前期工作准备。	
20060798	黄锦鹏	13	第二期国家“双高计划”申报。	
20060060	王涛	5	双高计划申报。	
20060173	孙长飞	22	双高计划申报。	
20088028	樊霆	17	年终高质量考核，第二期“双高计划”申报。	
20060568	张瑞霞	10	2025第一期学报稿件处理。	
20060747	邓华	1	双高计划申报。	

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
发展规划处、高水平院校建设办公室、高等职业教育研究所（合署）	20060550	宫慧慧	2	双高计划申报。
	20060182	刘文科	12	第二期“双高计划”申报加班。
	20120974	刘昭亮	5	双高材料整理、制作。
	20060129	胡杰	11	双高加班。
	20100954	杜训柏	15	双高申报材料编写。
	20060538	王鹏	12	第二期国家双高计划航海技术专业群建设方案、申报书、需求分析与可行性研究报告等材料编制和平台申报工作。
	20060818	李淼	6	形成申报书平台版，根据专家指导论证进行优化。
	20158094	纪越	4	双高材料形成申报书平台版（含建设进度表、经费预算表、支出绩效目标表。
	20188107	周婷婷	17	第二期“双高计划”申报；编写2024年度学校质量年报。
	20198102	夏小溪	5	制作双高申报书校级层面支撑材料。
	20178003	王蒙云	12	国家第二轮“双高计划”船舶工程技术专业群申报材料准备。
	20181027	赵先锐	11	双高计划申报。
	20201031	马理胜	19	双高计划申报。
	20231115	刘奔	13	双高申报材料整理。
	20221083	赵宏权	2	双高计划申报。
	20231117	商迪	3	第二轮双高计划申报材料整理。
	20231137	牛凤丽	12	协助整理船舶工程技术专业群“双高”申报材料。
	20241143	邵良佳	5	双高计划申报。
	20241155	潘航	3	双高计划申报。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
	20241168	韩慧敏	1	双高申报材料撰写。
	20060527	邹冬芳	8	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
	20158097	宋岚	8	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
	20158107	彭鹏	6	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
	20090952	王丽莉（邮轮）	10	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
	20198112	万春慧	11	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
	20191030	陈砚池	6	第二轮双高船舶工程技术专业群申报组。
教务处、公共实训平台管理办公室、大学生素质教育中心	20060069	赵耀	8	海事局大证评估考试，海事局报班申报。海事局考试，海员证体检医院调研。
	20060849	王宁洁	4	海事局考证。海事局考试。海事局考试，考证成绩录入。
	20088042	傅筠	1	期末材料整理。
	20060119	丁振国	12	海事局适任证书考试、实训项目建设、报送材料、双高申报支撑材料、教材申报等。
	20060117	郭亚娜	3	海事局大证考试，GMDSS考试。
	20148087	沈琦	5	2024年高校教学实验室安全工作年度报告填报。
	20198102	夏小溪	1	参加寒假工作布置会、整理招生考试专家库。
科技产业处（高等职业教育研究所、江苏海事学院大学科技园有限公司办事机构、大学科技园管理办公室、长江航	20060178	王宏明	7	科研课题管理；年报数据填报；双高校申报相关工作。
	20088037	朱迎新	3	科技统计年报申报。
	20060033	王晓菲	2	科研积分审核。
	20070904	袁均福	2	大学科技园年报，国家自然科学基金组织申报工作。
	20138070	杨木平	3	横向合同立项，科技局合同认定。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
运企业考评中心	20231106	崔云松	3	社科统计年报。
财务处	20060048	王颖	10	协调财务处寒假各项工作。
	20088009	马秀萍	7	寒假付款值班。
	20060738	许晶	9	网银付款审核、退税资料整理、装订凭证等。
	20060054	周潇	7	工资发放、报销等。
	20128058	陈晓程	3	寒假加班。
	20158105	刘乾坤	7	寒假值班、发放在职合同制离退休等工资，发放23年剩余绩效、24年绩效、财政无现金等报销付款。寒假期间值班付款、发工资、发绩效等。
	20158110	董瑶	4	年终财务决算报表编报，财务系统升级维护、数据平台填报。
	20098048	徐昊月	3	凭证审核。
	20188115	周易	8	工资发放、凭证装订等。
	20188126	郭欣慧	5	编制2025年校内预算、资金复核等。
20208110	陈瑶	2	凭证装订。	
国有资产管理处、招投标中心、南京海源资产管理有限公司办公室	20060337	顾明亮	13	资产清查、第三方服务招标、资产清查工作旬报、资产年报准备、大数据楼项目推进、意渊大数据股权转让推进等工作。
	20088018	常美红	5	资产清查工作准备、资产报废后续跟进、资产月报报送、资产年报准备。资料归档，资产清查工作。
	20060841	陈博	12	招标文件拟定、招标流程、开评标。资产清查，招投标。
	20060403	夏元俊	2	国有资产清查专项工作推进。国有资产清查利用专项工作推进。
	20060564	毛剑杨	15	超市、洗衣房挂牌出租、育新轮挂牌出售工作；国有资产清查利用1月、2月月报工作；企业会计年度决算；2025年度办公设备、教学耗材耐用品统计审核汇总工作等。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
审计处	20060009	吕际云	4	采购文件审核；学校内部审计的有关材料上报教育厅、审计厅。
	20060053	曹刘慧	1	工程审计。
	20060793	蔡晓燕	1	2024年经责审计报告问题清单沟通。
基建处	20088004	钱晓婷	2	工程款付款。
	20148091	钟耀亮	11	大数据楼工程管理、板桥结算，电梯年检等相关工作。
	20060707	夏天	3	工程管理。
	20110966	杜松	13	智能船舶大数据实训楼施工协调管理、申报市政管线规划许可、水土保持验收准备、外电接入协调、新建学生公寓楼项目建议书申报、控规调整等相关工作。
	20070893	孙蕾	9	大数据楼工程管理、板桥交接、新宿舍建设项目建议书申报、大数据楼资金使用和建设协调。
工会、离退休工作处、	20060794	杨劲艺	1	陪同校领导慰问离休干部。
图书馆、档案馆	20060719	魏伟	5	数据资源整理维护，过刊装订整理，地方教育志年鉴材料准备。
	20088006	周莹莹	1	过刊装订。
质量管理处、智慧校园建设处（合署）	20088010	唐佳佳	6	配合领导完成“双高”申报材料中智慧校园建设的部分内容；配合领导完成DeepSeek相关培训计划、内容的制定。
	20060863	王亮	7	参与双高建设方案相关工作；2025年春节假期期间网络安全保障工作，每日报平安工作；新版统一身份认证应用调试；配合组织部制订“DeepSeek赋能教学改革”专题培训相关工作；网络及安全值班。
	20060326	陈永	10	双高信息化规划；信息系统优化；全校人工智能培训筹备；其他布置任务。双高相关工作；信息化系统升级；人工智能培训工作筹备；江苏省人工智能赋能计划编制。
合作公司	20060011	许进军	11	企业来访、基金会、国际合作、双高填报等。

部门	工号	姓名	天数	工作内容简述
合作发展处、外事办公室、港澳台工作办公室、教育发展基金会办公室（合署）	20090946	惠节	6	参与双高建设申报，共同体任务填报等事宜。
	20060352	吴恒润	4	企业来访、基金会、双高等。
	20151003	王海燕	4	修改、完善部门年度工作总结画册，含中文版和英文版；准备阿联酋郑和学院联席会会议材料。
	20130988	刘健	4	师生赴马来西亚游学回国登记工作；寒假教师赴英国参加国际海事组织会议报批工作；部门年度工作英文画册翻译工作。
秦淮校区管委会办公室	20060409	陈效才	21	电力保障。秦淮校区电力保障。
	20060339	沈桂群	9	秦淮校区安全巡查、配合街道沟通拆迁事宜、复兴巷分户工作。秦淮校区巡查、安全检查。
	20088026	陈坤	8	秦淮校区安全巡查、配合街道沟通拆迁事宜、复兴巷分户工作。秦淮校区巡查、安全检查。
板桥校区管委会办公室	20088033	黄坚	13	寒假值班。
	20060089	张海峰	8	寒假值班7天；处置水管爆裂应急情况1天。
	20060249	孔非	3	寒假值班。
士官学院	20060742	张含玮	3	教学成果奖申；定向军士体检。
	20201034	袁周	13	定向军士体检；教学成果奖申报。
	20070907	李尚富	2	教学成果奖申报。
	20088022	李晓敏	10	义务兵政治考核；定向军士体检。
	20221096	王志欣	16	定向军士体检。